РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Администрация города Иркутска
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Иркутска
средняя общеобразовательная школа №35
(МБОУ г. Иркутска СОШ №35)
м-н Первомайский, 57, г. Иркутск, 664058, факс 36-72-05, тел. 36-71-77, irksch35@mail.ru
ОКПО 49434879, ОГРН 1023801755251, ИНН 3812008721, КПП 381201001

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении IV Иркутской митап-конференции «Образование для устойчивого развития: взаимодействие, сотрудничество, инновации»

1. Общие положения

1.1. Иркутская митап-конференция «Образование для устойчивого развития: взаимодействие, сотрудничество, инновации» (далее Митап) проводится для педагогов образовательных организаций дошкольного, начального, общего, преподавателей среднего профессионального и высшего образования с целью обобщения опыта в реализации системы непрерывного экологического образования, идей устойчивого развития и экологического просвещения. В 2024 году Митап посвящен посвящён Десятилетию Организации Объединенных Наций по восстановлению экосистем, Году культуры и развития ЮНЕСКО, Году семьи в России.

1.2. Организаторами Митап являются департамент образования г. Иркутска, МКУ г. Иркутска «Информационно-методический центр развития образования», Педагогический институт федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет», МБОУ г. Иркутска СОШ № 35 «Школа устойчивого развития».

2. Цели и задачи

2.1. Цель: реализация идей устойчивого развития, продвижение и развитие экологического просвещения, содействие развитию системы непрерывного экологического образования города в соответствии Национальными проектами «Образование» и «Экология»

2.2. Задачи Митапа:

- выявить современные, организационно-методические, практические и проектные достижения в образовательной среде города Иркутска, Иркутской области и партнёров из регионов и государств;
- оптимизировать творческие, проектные партнерские отношения, обмен опытом работы между организациями дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования;
- транслировать опыт деятельности инновационных площадок экологической, здоровьесберегающей направленности;

- активизировать инновационную экопросветительскую деятельность в образовательных организациях.

3. Оргкомитет

3.1. Для организации и проведения Митапа создается организационный комитет (далее – Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет осуществляет следующую деятельность:

- оперативно доводит до сведения информацию, касающуюся проведения Митапа;
- принимает заявки на участие;
- определяет время, место и порядок проведения Митапа;
- составляет списки участников и утверждает общую программу Митапа;
- определяет работу секций в зависимости от направлений и количества заявленных работ.

4. Участники

4.1. В Митапе могут принять участие педагоги дошкольного, общего и дополнительного образования, преподаватели, студены учреждений среднего специального и высшего образования.

4.2. Специальная секция «Экология семейных ценностей» организуется для семей с активной социальной позицией, желающих поделится опытом развития и сохранения традиционных культурных ценностей (принять участие может семья в полном составе, родители (законные представители))

4.3. Авторский коллектив одной работы не должен превышать более 3 человек.

5. Порядок проведения Митапа

5.1. Митап состоится **25 марта 2024 г., в 10.00 ч**. на базе МБОУ г. Иркутска СОШ № 35 (для участников из других муниципалитетов, регионов, государств - заочное участие: запись видеовыступления) по секциям:

- Формирование системы ценностей, жизненных установок и экологического пространства в дошкольном образовании (педагогические работники образовательных организаций дошкольного образования);

- Проектирование школьной жизни младшего школьника на основе идей устойчивого развития (педагоги начального общего образования образовательных организаций);

- Образование в интересах устойчивого развития (ОУР), как условие формирования ценностных ориентиров и взглядов, развития экологического мышления и глобальных компетенций, реализации социального партнерства и волонтерского движения (педагоги общего основного, общего среднего и дополнительного образования, преподаватели, студенты среднего специального и высшего образования, представители общественных организаций).

- Экология семейных ценностей, направленная сохранение традиционных семейных ценностей, традиционной культуры, активной социальной позиции семьи.

5.2. Митап включает в себя публичную презентацию результатов деятельности педагога (педагогического коллектива, инициативной группы), в

пределах ***одного-двух*** эффективно реализуемых образовательных, социальных, экологических проекта по направлению образования для устойчивого развития, для секции «Экология семейных ценностей» популяризация семейных традиций (творческое выступление, презентация событийного цикла семьи) :

- выступление сопровождается электронной презентацией, которая должна соответствовать структуре публичного выступления и заявленной теме:

- регламент публичной презентации - до 5 минут, обмен мнениями - до 3 минут.

5.3. Отправляемые при регистрации тезисы должны раскрывать краткое содержание работы Тезисы оформляются в редакторе Microsoft Word, объемом не более 2 печатных страниц формата А4, шрифт - Times New Roman, размер -12, интервал – 1, выравнивание по ширине. В тезисах указывается: название статьи, прописными буквами; ФИО авторов (полностью), название образовательной организации.

5.4.Для заочного участия необходимо прислать Заявку, согласие ОПД, тезисы и видеовыступление по заявленной теме (видеоролик выступления продолжительностью до 5 минут, сохраненный в формате mp4, в обязательном порядке с отображением выступающего).

6. Регистрация участников

6.1. Для участия в Митапе необходимо зарегистрироваться до 18.03.2024 г., отправив заявку на электронный адрес globalmind87@mail.ru

6.2. При регистрации на сайт загружаются следующие материалы:

- заявка на участие в Митапе (Приложение 2);

- тезисы работы (наличие тезисов обязательно); - согласие на обработку персональных данных (Приложение 3);

- для заочного участия ссылка на видеовыступление.

7. Подведение итогов

7.1. Участники, указавшие в регистрационной форме контактные данные, получают сертификаты, которые будут направлены на электронный адрес, указанный при регистрации.

7.2. Итоги и обзор Митапа будут размещены на сайте МКУ «ИМЦРО» в Методическое пространство и на сайте МБОУ г. Иркутска СОШ № 35 .

Приложение 1

Состав организационного комитета

1. Василькова Юлия Викторовна, кандидат психологических наук, директор МКУ г. Иркутска ИМЦРО
2. Большедворская Татьяна Витальевна, директор МБОУ г. Иркутска СОШ №35.
3. Аптекина Лариса Александровна, методист МКУ г. Иркутска ИМЦРО.
4. Савченко Елена Викторовна, методист МКУ г. Иркутска ИМЦРО.
5. Морозова Ольга Владимировна, методист МКУ г. Иркутска ИМЦРО.
6. Самойличенко Наталья Владимировна, методист МКУ г. Иркутска ИМЦРО.
7. Щекодько Анна Валерьевна, заместитель директора МБОУ г. Иркутска СОШ №35.

Приложение 2

Заявка на участие во IV Иркутской митап-конференции «Образование для устойчивого развития: взаимодействие, сотрудничество, инновации»

ФИО участника 1, должность, организация	
ФИО участника 1, должность, организация	
ФИО участника 1, должность, организация	
Контактные данные (телефон, E-mail)	
Тема публичной презентации	

Приложение 3.

Согласие на обработку персональных данных участника IV Иркутской митап-конференции «Образование для устойчивого развития: взаимодействие, сотрудничество, инновации»

Я,_____

(Ф.И.О. полностью)

_____

должность, наименование образовательной организации,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие муниципальному казённому учреждению г. Иркутска «Информационно-методический центр развития образования» (далее – Оператор), имеющего регистрацию по адресу: 664011, город Иркутск, ул. Ленина, 26, на обработку персональных данных (далее – персональные данные), связанных с участием в митап-конференции «Образование для устойчивого развития: взаимодействие, сотрудничество, инновации» (далее Митап), необходимых для обеспечения деятельности Оператора.

Целями обработки указанных персональных данных являются: составление списков участников Митапа, печать именных сертификатов, дипломов,

Я предоставляю Оператору право осуществлять обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение, предоставление, использование, обезличивание, уничтожение, внесение в базу данных «Активные педагоги».

Оператор вправе обрабатывать персональные данные смешанным способом (автоматизированным и неавтоматизированным) посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам (в том числе для осуществления проверки).

Данное соглашение действует с момента подачи заявки для участия в Митапе.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Подтверждаю, что права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

ФИО_____

Подпись:_____ Дата заполнения: «____» _____ 2024 г.